



БАШТЕЧКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

17 листопада 2023 року

с.Баштечки

№ 29-12/VIII

Про затвердження Програми збереження архівних фондів та розвитку архівної справи Баштєчківської сільської територіальної громади на 2024– 2028 роки

Відповідно статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 29 Закону України «Про національний архівний фонд, архівні установи», з метою збереження архівних документів та розвитку архівної справи, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму збереження архівних фондів та розвитку архівної справи Баштєчківської сільської територіальної громади на 2024– 2028 роки (далі – Програма), що додається.
2. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова



Сергій МЕЛЬНИК

**Програма збереження архівних фондів та розвитку архівної справи
Баштєчківської сільської територіальної громади
на 2024– 2028 роки**

1. Загальна частина

Програма розвитку архівної справи на 2024-2028рр. розроблена відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.29 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи».

Для централізованого тимчасового зберігання документів, нагромаджених у процесі документоведення службових, трудових або інших правовідносин юридичних і фізичних осіб та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду створена Комунальна архівна установа міста Жашкова.

2. Обґрунтування Програми

В трудовому архіві зберігається 4031 справа з особового складу та основної діяльності ліквідованих підприємств, організацій всіх форм власності, із об'єднаних сіл Баштєчківської ТГ.

Стан комунальної установи потребує значних змін і удосконалень. Матеріально – технічна база комунальної установи не відповідає сучасним стандартам і потребам . В архівному сховищі відсутні – вимірювальні прилади, відсутня система кондиціонування, що не дає можливості забезпечити оптимального волого – температурного режиму, дотримання нормативних фізико – хімічних показників збереженості документів. В архіві не налагоджена робота по створенню копій страхового фонду і фонду користування документами, зокрема переведення інформації на інші носії з метою її зображення у разі втрати або пошкодження оригіналів та з відновлення згасаючих текстів, а також якісна реставрація документів. Комунальна установа не забезпечена сучасною системою охоронної сигналізації.

Розв'язання перелічених та інших проблем частково передбачається даною Програмою.

3. Мета та основні завдання

Мета Програми полягає у створенні належних умов для зберігання, поповнення та використання документів.

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення надання населенню Баштєчківської ТГ послуг по видачі архівних довідок, копій, витягів в архівних документах;
- зміцнення матеріально – технічної бази Комунальної архівної установи та створення умов гарантованого зберігання документів;
- внесення до архівного фонду усіх цінних архівних документів, що створюються в діловодстві установ, організацій та підприємств, а також фізичних осіб;
- створення умов для більш ефективного впровадження в архівній установі сучасних інформаційних технологій.

4.Фінансове забезпечення

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється в межах видатків, передбачених в бюджеті Баштєчківської ТГ на відповідний бюджетний рік, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Орієнтований обсяг фінансування завдань Програми Комунальної архівної установи міста Жашкова з бюджету Баштєчківської ТГ становить щорічно близько 90 тис. грн. Фінансування може бути збільшено за рахунок додаткових надходжень до бюджету громади.

5.Очікувані результати

Виконання Програми дасть змогу :

- створити умови для гарантованого зберігання документів трудового архіву;
- зміцнити матеріально-технічну базу трудового архіву та поліпшити умови роботи працівників;
- запровадити сучасні інформаційні технології;
- задовольняти у необхідних обсягах потреби громадян, суспільства і держави в необхідній інформації.

Секретар с/ради



Ольга СТЕПАНЮК