

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Баштєчківської
сільської ради від 17.11 2023
№ 29-18/VIII

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги 01933

**ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ВСТАНОВЛЕННЯ ОПІКИ НАД МАЙНОМ ДИТИНИ-
СИРОТИ ТА ДИТИНИ, ПОЗБАВЛЕНОЇ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ**

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету
Баштєчківської сільської ради

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1.	Місце знаходження	19222, Черкаська область, Уманський район, с. Баштєчки, вул. Миру, 8.
2.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок з 8:00 до 17:00. Вівторок з 8:00 до 17:00. Середа з 8:00 до 17:00. Четвер з 8:00 до 17:00. П'ятниця з 8:00 до 16:00. Без перерви на обід Вихідні дні: субота, неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	<i>Телефон:</i> <i>Електронна адреса:</i> cnap_bashtechky@ukr.net <i>Веб-сайт:</i> https://bashtechki.gr.org.ua/viddil-tsnap/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування" ст.12
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 24.09.2008 №866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини" п. 60
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення щодо надання рішення про встановлення (припинення) опіки/піклування над житлом/майном, яке належить на праві власності дітям - сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування (з усіма необхідними документами). Послуга надається за місцем знаходження житла/майна, право власності на яке має дитина.
9.	Вичерпний перелік	1. Заява опікуна, піклувальника дитини про відмову

	документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	бути опікуном над майном дитини, засвідчена нотаріально або написану ним власноручно в присутності посадової особи, яка здійснює прийом документів, про що робиться позначка на заяві із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові, підпису посадової особи та дати 2. Акт обстеження житлово-побутових умов потенційного опікуна над майном та висновок про можливість виконання ним обов'язків опікуна 3. Документи, які підтверджують право власності дитини на майно 4. Копія рішення про влаштування дитини 5. Опис майна, над яким встановлюється опіка
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Письмова заява щодо отримання адміністративної послуги подається особисто.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	До 30 календарних днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подані документи не відповідають вимогам законодавства
14.	Результат надання адміністративної послуги	1. Рішення про встановлення опіки над майном
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто.
16.	Примітка	

Баштєчківському сільському голові
Сергію МЕЛЬНИКУ

Від кого (відомості про фізичну особу)

ПІБ

Соціальний стан (пільги, група інвалідності)

Адреса

Номер телефону

ЗАЯВА

Прошу призначити мене

(прізвище, ім'я, по батькові)

Опікуном над житлом/майном

(ПІБ дитини, дата народження, статус)

яке знаходиться за адресою _____

Підписанням цієї заяви не заперечую та даю згоду на обробку персональних даних для отримання адміністративної послуги у відділі «Центру надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Баштєчківської сільської ради.

Мені відомо про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».

(дата)

(підпис)