

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Баштєчківської  
сільської ради від 17.11 2023  
№ 29-18/VIII

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги 01836**

**ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО УТВОРЕННЯ ПРИЙОМНОЇ СІМ'Ї**  
Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету  
Баштєчківської сільської ради

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1.	Місце знаходження	19222, Черкаська область, Уманський район, с. Баштєчки, вул. Миру, 8.
2.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок з 8:00 до 17:00. Вівторок з 8:00 до 17:00. Середа з 8:00 до 17:00. Четвер з 8:00 до 17:00. П'ятниця з 8:00 до 16:00. Без перерви на обід Вихідні дні: субота, неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	<i>Телефон:</i> <i>Електронна адреса:</i> <a href="mailto:cnap_bashtechky@ukr.net">cnap_bashtechky@ukr.net</a> <i>Веб-сайт:</i> <a href="https://bashtechki.gr.org.ua/viddil-tsnap/">https://bashtechki.gr.org.ua/viddil-tsnap/</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України: "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про захист персональних даних", Закон України "Про доступ до публічної інформації", Закон України "Про адміністративні послуги" Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» ст. 1
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 року № 565 "Про затвердження Положення про прийомну сім'ю"( зі змінами ) п. 5
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення за наданням адміністративної послуги з усіма необхідними документами. Послуга надається за місцем проживання кандидатів у прийомні батьки
9.	Вичерпний перелік	1. Заява сім'ї або окремої особи, які виявили бажання

	документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	утворити прийомну сім'ю. 2. Висновок служби у справах дітей про можливість утворення прийомної сім'ї з урахуванням рекомендації центру соціальних служб за результатами проходження курсу навчання з виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<b>У разі платності:</b>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	До 30 календарних днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Законом не встановлені.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Баштєчківської сільської ради про утворення прийомної сім'ї.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом).
16.	Примітка	

Баштєчкївськoму сїльськoму голoві  
Сергїю МЕЛЬНИКУ

Вїд кoгo (вїдомoстї про фїзичну oсoбу)

\_\_\_\_\_  
ПІБ

\_\_\_\_\_  
Соцїальний стан (пїльги, група їнвалїдностї)

\_\_\_\_\_  
Адреса

\_\_\_\_\_  
Номер телефону

### ЗАЯВА

Ми (я), \_\_\_\_\_  
(ПІБ заявника)

\_\_\_\_\_  
бажаємо (-ю) створити прийомну сїм'ю та прийняти на виховання дитину-сироту  
або дитину, позбавлену батькївськoгo пїклування

\_\_\_\_\_  
(вказати вїк, стать дитини)

\_\_\_\_\_  
Просимо (-шу) взяти нас (мене) на облік кандидатів для створення прийомної сїм'ї

З правами, обов'язками кандидатів для створення прийомної сїм'ї та правовими наслідками ознайомлені (-а, -ий).

Даємо (-ю) згоду на перевїрку достовїрної їнформацїї про нас (мене) та нашу (мою) сїм'ю.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(пїдпис заявника)

\_\_\_\_\_  
(їнїцїали та прїзвище заявника)

Баштєчківському сільському голові  
Сергію МЕЛЬНИКУ

Від кого (відомості про фізичну особу)

ПІБ

Соціальний стан (пільги, група інвалідності)

Адреса

Номер телефону

### ЗАЯВА

Прошу припинити функціонування прийомної сім'ї

(прізвище, ім'я, по батькові прийомних батьків)  
в якій виховуються діти-сироти, діти, позбавлені батьківського  
піклування

(ПІБ дитини, дата народження, дати народження дітей)  
за адресою

у зв'язку з тим, що

Усно мені роз'яснено, що звернення буде розглянуто на черговому засіданні  
виконавчого комітету Баштєчківської сільської ради \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Підписанням цієї заяви не заперечую та даю згоду на обробку персональних даних для отримання адміністративної послуги у відділі «Центру надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Баштєчківської сільської ради.

Мені відомо про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».

---

(дата)

---

(підпис)