

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

### адміністративної послуги **00189**

з поновлення (продовдження) договору оренди земельної ділянки

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету  
Баштєчківської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1	Місцезнаходження	вул. Миру, 8, с. Баштєчки, Уманського району Черкаської області, 19222
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – 8.00 - 17.00 Вівторок - 8.00 - 17.00 Середа - 8.00 – 17.00 Четвер - 8.00 –17.00 П'ятниця - 8.00- 17.00 Субота, неділя – вихідні дні
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефон – (04747) 95431 E-mail: snap_bashtechky@ukr.net веб-сайт: <a href="https://bashtechki.gr.org.ua">https://bashtechki.gr.org.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Земельний Кодекс України Закон України «Про землеустрій Закон України «Про державний земельний кадастр» Закон України «Про оренду землі» Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
5	Акти Кабінету Міністрів України	-
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява фізичної/юридичної особи, яка має намір поновити договір оренди земельної ділянки на новий строк

9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заява з зазначенням місця розташування земельної ділянки, її цільового призначення та площі;</li> <li>- копії документів, що посвідчують право власності на будівлі та споруди розташовані на вказаній у заяві земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд);</li> <li>- копія технічного паспорта на будівлі і споруди, розташовані на вказаній у заяві земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд);</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- копія установчих документів для юридичних осіб (свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи чи фізичної особи - підприємця, статут, довідка про внесення до єдиного державного реєстру підприємств, установ, організацій України) копія паспорта та ідентифікаційного коду для фізичних осіб;</li> <li>- вкопійовання з кадастрової карти (плану) або інші графічні матеріали, на яких зазначено місце розташування земельної ділянки.</li> <li>- копії документів, які підтверджують відсутність заборгованості по орендній платі (копії платіжних документів за поточний рік або довідка податкової про відсутність заборгованості);</li> <li>- копія договору оренди землі;</li> <li>- витяг про нормативну грошову оцінку земельної ділянки;</li> <li>- нотаріально засвідчена довіреність та копія паспорта довіреної особи ( у разі подання документів довіреною особою).</li> </ul>
10	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються особисто заявником або за дорученням уповноваженою особою
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	30 днів
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подання замовником неповного пакета документів;</li> <li>- виявлення в документах, поданих замовником, недостовірних відомостей;</li> <li>- недосягнення домовленості щодо істотних умов договору.</li> </ul>
14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення Баштєчківської сільської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки
15	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи)