

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги 00159
видача ордеру на видалення зелених насаджень

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету
Баштєчківської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»: с.Баштєчки, вул. Миру, 8
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»: Понеділок: з 8:00 до 17:00 Вівторок: з 8:00 до 17:00 Середа: з 8:00 до 17:00 Четвер: з 8:00 до 17:00 П'ятниця: з 8:00 до 16:00 Без обідньої перерви Субота, неділя – вихідні дні
3.	Телефон/факс(довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефон – (04747) 95431 E-mail: snap_bashtechky@ukr.net веб-сайт: https://bashtechki.gr.org.ua
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстави для одержання адміністративної послуги	Запит, поданий в установленому законом порядку
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про видалення зелених насаджень 2. Документ про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню (за умови її нарахування).
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника)
9.	Строк надання адміністративної послуги	До 30 календарних днів
10.	Результат надання адміністративної послуги	Видача рішення виконавчого комітету сільської ради
11.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), відповідь може бути надіслана поштою